

WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)

oznaczenie sprawy: 1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781



ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

[Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin](#)

Zatwierdzam



podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 17.11.2023 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA.....	8
7. WADIUM	10
8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
9. OFERTY WSPÓLNE	11
10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	12
11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
13. KRYTERIA OCENY OFERT	12
14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA	13
15. ODRZUCENIE OFERTY	14
16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	15
17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
18. ZAWARCIE UMOWY.....	15
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	17
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	20

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE****1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:**

ENEA Oświetlenie sp. z o.o., ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000067552, NIP: 8521962912, numer statystyczny (REGON) 811084325, kapitał zakładowy: 182 127 000,00 PLN,

w imieniu i na rzecz której działa:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000,00 PLN.

1.2. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <https://www.enea.pl/bip/zamowienia>, która jest główną stroną prowadzonego postępowania.**1.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia. W szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 1.17. WZ.****1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.****1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.****1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.****1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.****1.9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.17. WZ (**konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail**), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.**

Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt. 1.9 Warunków Zamówienia, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**1.11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.****1.12. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie**

- terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.13. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
 - 1.14. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
 - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem **środków komunikacji elektronicznej**,
 - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
 - 1.15. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
 - 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
 - 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Magdalena Górka

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
e-mail: [magdalena.gorka@enea.pl](mailto:magdalenagorka@enea.pl)

Pani Adrianna Targalska

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
e-mail: adrianna.targalska@enea.pl

dostępne w godz. 10-15.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków

Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców.
- 3.5. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.
- 3.6. W przypadku, gdy Wykonawca będzie chciał skorzystać z możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej, w celu szczegółowego zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej należy przestać na adres e-mail: tomasz.przymusinski@enea.pl

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiot zamówienia, wskazany w Rozdziale II Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia, realizowany będzie w okresie **01.01.2024 r. – 31.12.2025 r.** (24 miesiące).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
- b) zdolności technicznej lub zawodowej.

- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędne **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą **aktualnej koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia** realizowanych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838.), zwanej dalej ustawą o ochronie osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną **zdolność techniczną lub zawodową**, Zamawiający żąda:

- 5.3.1. **wykazania się doświadczeniem** w realizacji minimum 2 (dwóch) Usług Podobnych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**);

Przez **Usługę Podobną** Zamawiający rozumie usługę spełniającą łącznie wszystkie poniższe przesłanki:

- a) usługa, której przedmiotem była całodobowa ochrona osób i mienia;
- b) usługa o wartości minimum 200 000,00 zł netto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
- c) usługa zrealizowana (zakończona) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- d) usługa potwierdzona dokumentami poświadczającymi należyte jej wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych oraz faktur VAT/ potwierdzenia przelewu środków bez dowodu o wysokości zobowiązania klienta. Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

UWAGA! W przypadku projektów realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Oświetlenie sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

- 5.3.2. **dysonowania minimum 3 (trzema) osobami**, które będą realizowały przedmiot zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje wskazane w Rozdziale II Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia oraz

znajdującymi się w stanie psychofizycznym umożliwiającym efektywne wykonywanie usług ochrony (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**);

- 5.3.3. **dysonowania grupą interwencyjną** rozpisaną na wszystkie dni w roku, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, która jest zobowiązana do przybycia na miejsce wystąpienia sygnatu w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnatu alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Osoby wchodzące w skład Grupy Interwencyjnej muszą posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – poz. 1462 (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**).
- 5.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
 - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
 - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

- zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
 - m) został wpisany na listy sankcyjne¹;
 - n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
 - o) jego jednostką dominującą³:
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne.
- 5.5. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 5.6. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**. Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wymienione w pkt. 6.2 – 6.3 WZ, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części.
- 5.7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 5.8. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.9. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1.-5.3. WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.4. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
 - a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.6. WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w danej części, o których mowa w pkt 6.2-6.3 WZ.
- 5.10. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 5.11. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

5.12. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:

- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**);
- b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. m) Formularza Oferty,
- c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępni wzór, który Wykonawca może wykorzystać – **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- g) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia umowy ubezpieczenia (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
- h) **aktualna koncesja ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia** realizowanych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838.), zwanej dalej ustawą o ochronie osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

6.2. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1. lit. b) WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) wykaz Usług Podobnych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę; dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
- b) wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**);
- c) **oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu grupą interwencyjną** rozpisaną na wszystkie dni w roku, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, która jest zobowiązana do przybycia na miejsce wystąpienia sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Osoby wchodzące w skład Grupy Interwencyjnej muszą posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – poz. 1462 (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**).

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.2 lit. a)-c) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

6.3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.4. WZ**, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),

- b) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie pkt. 5.4. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 5.5. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.3 lit. a)-b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 6.3 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. WZ), w jeden z następujących sposobów:
Ofertę wraz załącznikami należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.7. Dokumenty lub oświadczenia, które zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (brak możliwości złożenia kopii-skanu).
- 6.8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się je w postaci elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Opatrzanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.
Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.9. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.4 Warunków Zamówienia.

- 6.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.2 lub 6.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego lub zostały złożone wraz z ofertą), **jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.**

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium jest nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt. 6.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 6.2-6.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 6.2-6.3 WZ. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).
- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

UWAGA! Dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.

- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>⁴ Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.
- 8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w pkt. 8.4. WZ) oraz przesyła je na adresy email wskazane w pkt. 1.17 WZ;
 - w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
 - zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>;
 - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
 - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
 - po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
 - po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

⁴ W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt.1.17. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
- i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt. 1.17. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.
 - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 8.6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 8.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip– zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.5. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 9. OFERTY WSPÓLNE**
- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu Oferty, winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz dotyczyć całości wynagrodzenia, które przysługiwać będzie Wykonawcy za usługi realizowane na rzecz Zamawiającego.
- 10.2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>. W przypadku opisanym w pkt 8.5. lit. c) Warunków Zamówienia, Ofertę należy przesać na adresy email wskazane w pkt 1.17 Warunków Zamówienia

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 28.11.2023 r. do godz. 09:00.

- 11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 11.4. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla danej części zamówienia na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE NETTO	100%

13.1.1. KRYTERIUM 1 – MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE NETTO – WAGA 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE NETTO Z OFERTY NAJTAŃSZEJ}}{\text{MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE NETTO Z OFERTY BADANEJ}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że żadna podana przez Wykonawcę Cena netto nie może być niższa niż 1 PLN.

- 13.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 13.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- a) uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.6. WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - b) wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
 - c) złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 14.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 14.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.4. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.5. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 14.6. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione w ramach danej części zamówienia.
- 14.8. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 14.8.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 14.6 Zamawiający może przeprowadzić:

- a) aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.1. Warunków Zamówienia,
- b) negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt. 8.5. lit c) WZ.
- 14.8.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 14.8.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.8.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.8.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższe ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 14.8.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.8.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższe ocenione oferty w toku negocjacji.
- 14.8.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 14.9. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.10. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 11 do Warunków Zamówienia** oraz treść Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której projekt stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**, nie podlegają negocjacjom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 11 do Warunków Zamówienia** oraz treść Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której projekt stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**, mogą ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umów, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektów Warunków Zamówienia, w tym Projektu Umowy oraz Projektu Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z pkt. 1.8. Warunków Zamówienia.**
- 14.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadomia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. ODRZUCENIE OFERTY

- 15.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym;
- b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1. lit. c) WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;

- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania Ofert;
 - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.4. lit. c WZ;
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty dla danej części zamówienia wraz z podaniem uzasadnienia.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 16.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- a. nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b. cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
 - c. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
 - d. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców.
 - g. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny
- 16.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 16.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

18. ZAWARCIE UMOWY

- 18.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Umowa oraz Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostaną zawarte w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowy po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekty Umów stanowią: **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia** oraz **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia.**
- 18.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchyłał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 18.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 18.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**OPIS I CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU****OBIEKT: ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin****ul. Ku Słońcu 34 i 33g, 71-080 Szczecin**

Posterunek ochrony zlokalizowany jest na parterze przy wejściu głównym do budynku biurowo – technicznego (A) w tzw. portierni.

Ochrona odbywa się:

- w dni robocze (poniedziałek - piątek) - w godzinach od 15.00 do 7.00 – 1 osoba;
- w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy (w tym 14 sierpnia – Dzień Energetyka) - całodobowo – 1 osoba.

Na terenie obiektu podlegającego ochronie mieszczą się następujące zabudowania:

- A. Budynek biurowo - techniczny (na lewo od głównej bramy wjazdowej), posiadający 6 wejść zabezpieczonych kluczami:
 - wejście główne do części biurowych,
 - wejście nr 1 do warsztatu ślusarskiego,
 - wejście nr 2 do magazynku,
 - wejście nr 3 do garażu,
 - wejście nr 4 do warsztatu elektrycznego,
 - wejście nr 5 do pomieszczenia technicznego.
- B. Budynek magazynowo – biurowy wewnętrznie podzielony na dwie części: pierwsza - dwukondygnacyjna część z funkcją biurową (3 pokoje biurowe, toaleta i aneks kuchenny), dostępna z wyodrębnionej klatki schodowej na piętrze budynku oraz trzema pomieszczeniami magazynowymi dostępnymi z zewnątrz z poziomu parteru, oraz druga – jednokondygnacyjna i jednoprzestrzenna hala magazynowa dostępna z zewnątrz przez drzwi garażowe;
- C. Budynek garażowy (tzw. garaże małe) posiadający 2 magazyny, 2 garaże oraz 1 małe pomieszczenie magazynowe – wszystkie zabezpieczone kluczami;
- D. Budynek garażowy (tzw. garaże duże) posiadający 4 bramy wjazdowe z drzwiami (do warsztatu samochodowego, magazynu opraw LED-owych oraz dwóch garaży) zabezpieczone kluczami.

Część biurowa budynku biurowo – technicznego (A) składa się z trzech wejść do pomieszczeń biurowych, sali konferencyjnej oraz portierni.

Część po prawej stronie budynku składa się z 2 wejść:

- wejście I – do sekretariatu, w którym mieszczą się 3 gabinety, 1 mała salka konferencyjna oraz jedno pomieszczenie gospodarcze

- wejście II – składające się z parteru, półpiętra i 2 pięter, na których znajduje się łącznie 18 pomieszczeń (w tym: 11 pokoi biurowych, 3 toalety oraz 4 pomieszczenia gospodarcze).

Część po lewej stronie od wejścia głównego (wejście III) składa się z parteru i piętra, na których znajduje się łącznie 12 pomieszczeń (w tym 8 pokoi biurowych, 2 toalety i 1 szatnia z toaletą) oraz z piwnicy.

Zabezpieczenie obiektu:

- a) techniczne:
 - opłotowanie - ogólne opłotowanie całego kompleksu budynków
 - oświetlenie - elektryczne
 - zabezpieczenie otworów budowlanych – standardowe drzwi i okna bez krat
 - zabezpieczenie drzwi kluczami lub kłódkami

- b) systemy sygnalizacji i włamania – monitoring zewnętrzny oraz alarm z czujnikami ruchu w pomieszczeniach na parterze budynku biurowo - technicznego (A);
- c) p. pożarowe (instalacje ppoż. i opisane miejsca sprzętu ppoż.) – na każdym piętrze budynku A.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

A. Ogólna odpowiedzialność:

Pracownik ochrony odpowiada za ochronę obiektu w granicach chronionego obszaru i obiektu.

Środki techniczne do wykonywania zleconych prac zapewnia Wykonawca.

B. Zakres czynności pracownika ochrony obiektu:

1. Pracownik ochrony przy obejmowaniu służby zgłasza się w obiekcie, a następnie zapoznaje się z nim poprzez obejście i sprawdzenie zagrożenia obiektu.
2. Wpisuje do książki zdawczo-odbiorczej posterunku fakt objęcia służby.
3. Po przejęciu służby zapoznaje się z zaleceniami pozostawionymi na piśmie przez Zamawiającego lub zmiennika.
4. Podczas pełnienia służby pracownik ochrony:
 - prowadzi obserwację systemu monitoringu zainstalowanego na terenie obiektu;
 - sprawdza stan ogrodzenia i oświetlenia;
 - sprawdza prawidłowość zamknięcia i zabezpieczenia okien i innych miejsc łatwego dostępu;
 - co 2-2,5 godziny patroluje powierzony mu obiekt, pilnując przed pożarem, zalaniem, włamaniami, kradzieżą, lub innymi uszkodzeniami, zapobiega aktom wandalizmu – wykorzystując urządzenia typu Active Guard, raportując wyniki odczytów przedstawicielowi Zamawiającego na jego żądanie (punkty Active Guard znajdują się na ścianie budynku C oraz na ścianie budynku D – razem 2 punkty);
 - przy garażach, budynkach, magazynach i innych pomieszczeniach sprawdza prawidłowość zabezpieczenia (kłódki, zamki, zasuwki, plomby, itp.);
 - kontroluje właściwe zamknięcie i zabezpieczenie pomieszczeń po skończonej pracy, przyjmuje klucze od pomieszczeń chronionych i zabezpiecza je w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - zapoznaje się z rozmieszczeniem sprzętu ppoż., wyłącznikami energii elektrycznej, głównymi zaworami dopływu wody i gazu i sprawdza ich zamknięcie;
 - odnotowuje w książce zdawczo-odbiorczej posterunku wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące ochranianego obiektu, m.in. oświetlenia, wadliwego zabezpieczenia obiektu, uszkodzenia ogrodzenia, itp.;
 - w przypadku wystąpienia zagrożeń (pożar, kradzieże, włamania) informuje grupę interwencyjną oraz podejmuje natychmiastowe czynności zawarte w obowiązujących instrukcjach; grupa interwencyjna jest zobowiązana do przybycia na miejsce wysłania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb;
 - po zakończeniu służby przekazuje obiekt zmiennikowi lub – w dni robocze – przedstawicielowi Zamawiającego;
 - wykonuje czynności wynikające z Instrukcji ochrony obiektu, innych instrukcji i regulaminów, w tym także Instrukcji ruchu osobowego obowiązującej w ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

Ponadto pracownicy ochrony zobowiązani są do:

1. Zgłaszania się na służbę na tyle wcześniej, aby przyjąć obiekt zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym zakresie obowiązków.
2. Przekazania służby pracownikowi ochrony w pełni do tego przygotowanemu [kompletne umundurowanie, trzeźwość, nienaganna higiena osobista].
3. Korzystania z telefonu wyłącznie do celów służbowych.
4. Utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach im przydzielonych.

5. Używania jednolitego umundurowania służbowego.
6. Przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
7. Posiadania grupy interwencyjnej rozpisanej na wszystkie dni w roku, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, która jest zobowiązana do przybycia na miejsce wystania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej muszą posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – poz. 1462.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
9. ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O DYSPONOWANIU GRUPĄ INTERWENCYJNĄ
10. ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
11. ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY
12. ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY (SKŁADANY WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):**

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (24 miesiące świadczenia usług ochrony):

CENA NETTO: zł

w tym:

MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE NETTO: zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y): **samodzielnie**,
 - otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
 - akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**, oraz Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**,
 - wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
 - zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do ich przestrzegania,
 - w terminie 7 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
 - jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

tak / nie

k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

l) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:

m) dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:

dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.> **(uzupełnić - jeśli dotyczy)**

przekazana została jako załącznik do Oferty.

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]

a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i), pełniący(a) funkcję, posiadający(a) kwalifikowany podpis elektroniczny: tak / nie

b) Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą zbiorczą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się na Białej Liście podatników VAT:

bank:

numer konta:

c) Strony mając na celu realizację przedmiotu Umowy, wyznaczają w tym celu osoby pełniące obowiązki koordynatora Umowy

Ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani:


e-mail:

tel. +48

d) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:

dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.> **(uzupełnić - jeśli dotyczy)**

przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.



Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...

9. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 ⁵ lub rozporządzeniu 269/2014 ⁶ albo na Liście Sankcyjnej ⁷ jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁸ Wykonawcy jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Jednostką dominującą ⁹ Wykonawcy jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Wykonawca nie podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. <i>W przypadku podlegania wyłączeniu należy zaznaczyć TAK oraz wskazać podstawę prawną:</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. aktualna koncesja ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

⁵ rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

⁶ rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,

⁷ **Lista Sankcyjna** - lista osób i podmiotów, na które zostały nałożone sankcje w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Lista wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

⁸ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

⁹ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

<i>osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838.), zwanej dalej ustawą o ochronie osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;</i>	
2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty	
a. <i>wykaz Usług Podobnych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z zapisami pkt. 5.3.1. WZ;</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. <i>dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usług Podobnych;</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
c. <i>wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, posiadających niezbędne kwalifikacje wskazane w Rozdziale II Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nich czynności, zgodnie z zapisami pkt. 5.3.2. WZ;</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
d. <i>oświadczenie o dysponowaniu grupą interwencyjną, zgodnie z zapisami pkt. 5.3.13 WZ.</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–II są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, za wyjątkiem automatycznie tworzonych kopii w naszych systemach, których usunięcie nie będzie możliwe ze względu na koszty lub warunki techniczne. W takiej sytuacji zobowiązujemy się, iż powyższe kopie nie zostaną przez nas wykorzystane w żaden sposób w przyszłości, chyba że moja(nasza) oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie(nas) z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781**

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Oświetlenie sp. z o.o., ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin, NIP 852-19-62-912, REGON 811084325, (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: eosw.iod@enea.pl
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eosw.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) wraz z potwierdzeniem uiszczenia składki najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i przedkładać Zamawiającemu, bez wezwania, kopii polis na kolejne okresy ubezpieczenia, z dowodami zapłaty składki ubezpieczeniowej na co najmniej 7 dni przed upływem ochrony ubezpieczeniowej.

Umowa/y odpowiedzialności cywilnej zostanie/ą zawarta/e i utrzymana/e przez cały okres realizacji przedmiotu na koszt reprezentowanego podmiotu.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną	Przedmiot Usługi Podobnej zgodny z opisem wskazanym w pkt. 5.3.1. lit. a) (TAK / NIE)	Usługa Podobna, której wartość wynosiła minimum 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy 00/100 zł) (TAK / NIE)	Termin realizacji (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Dowód należytego wykonania Usługi Podobnej (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
...					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.

Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

W przypadku projektów świadczonych na rzecz Zamawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usługi ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji.

W celu umożliwienia weryfikacji wykonania usługi podobnej konieczne jest podanie niniejszych danych: nr umowy, data zawarcia umowy oraz dane koordynatora umowy.

UWAGA! W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Oświetlenie sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia	Wskazanie wykonywanych czynności
1			
2			
3			
...			

Oświadczam, iż wskazane powyżej osoby znajdują się w stanie psychofizycznym umożliwiającym efektywne wykonywanie usług ochrony.

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O DYSPONOWANIU GRUPĄ INTERWENCYJNĄ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr 1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781, którego przedmiotem jest „Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin”, w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

dysponuję grupą interwencyjną rozpisaną na wszystkie dni w roku, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, która jest zobowiązana do przybycia na miejsce wysłania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Osoby wchodzące w skład Grupy Interwencyjnej muszą posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – poz. 1462.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Kompleksowa ochrona obiektu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. ***** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY**UMOWA nr CRU/U/...../2023****na kompleksową ochronę obiektu Enea Oświetlenie Oddział Szczecin**

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o., Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO pod nr KRS: 0000477231, REGON: 630770227, NIP: 777-00-02-843, kapitał zakładowy: 103 929 000,00 zł

działającą w imieniu i na rzecz

ENEA Oświetlenie sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Ku Słońcu 34, kod pocztowy 71-080 Szczecin, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy pod nr KRS 0000067552, NIP 852-19-62-912, numer statystyczny (REGON) 811084325, kapitał zakładowy wynosi 182 127 000 PLN w całości wypłacony,

zwaną dalej również **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

.....
.....

a

..... z siedzibą w przy ulicy , kod pocztowy wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez we pod nr KRS NIP, regon, kapitał zakładowy zł.,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku zamówienia udzielonego na podstawie Postępowania nr 1900/GW00/BO/KZ/2023/0000093781.
2. ENEA Oświetlenie sp. z o.o. zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek odpłatnego świadczenia usługi kompleksowej ochrony obiektu na terenie Oddziału Szczecin ENEA Oświetlenie sp. z o.o. znajdującego się w Szczecinie przy ul. Ku Słońcu 34 i 33g, zgodnie z przyjętą Ofertą oraz Warunkami Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania kompleksowej ochrony obiektu na terenie ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin, zgodnie z przepisami **Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia**, oraz należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Szczegółowy opis działań ochronnych oraz zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy związany z realizacją przedmiotu Umowy określony został w *Instrukcji Ochrony Obiektu*, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Usługa będzie realizowana zgodnie z wewnętrznymi przepisami Zamawiającego, w tym w szczególności z *Instrukcją ruchu osobowego*, *Instrukcjami przeciwpożarowymi* obowiązującymi w obiektach Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na ważność posiadanych przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonywania niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości **min. 1.000.000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych)** (kserokopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy). Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy do przedstawienia kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
8. W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania Umowy.

§ 2.

Realizacja przedmiotu umowy

1. Usługa kompleksowej ochrony obiektu na terenie Oddziału Szczecin ENEA Oświetlenie sp. z o.o. znajdującego się przy ul. Ku Słońcu 34 i 33g w Szczecinie, realizowana będzie przez Wykonawcę:
 - a) w dni robocze (poniedziałek-piątek) – w godzinach od 15:00 do 7:00 – 1 osoba,
 - b) w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy (w tym 14 sierpnia – Dzień Energetyka) – całodobowo – 1 osoba.
2. Usługa kompleksowej ochrony obiektu na terenie Oddziału Szczecin ENEA Oświetlenie sp. z o.o. będzie realizowana przez pracowników ochrony, ujętych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. W przypadku zmiany składu osobowego ujętych w wykazie pracowników ochrony, będzie on na bieżąco aktualizowany i przekazywany do Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) kierowania do pracy w ramach niniejszej Umowy wyłącznie pracowników ochrony po zasięgnięciu informacji z Krajowego Rejestru Karnego o braku karalności każdego pracownika ochrony oraz zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) przeszkolenia pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy, w tym również w zakresie przepisów: BHP, ppoż. oraz innych, mających wpływ na stanowisko i jakość świadczonej pracy, a także systemów alarmowych i ratowniczych, obowiązujących w chronionych budynkach,
 - c) kierowania do świadczenia pracy w ramach Umowy pracowników ochrony znajdujących się w stanie psychofizycznym umożliwiającym efektywne wykonywanie usług objętych Umową.
4. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób, a Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wniosku Zamawiającego
5. Zamawiającemu, jeśli zachodzi podejrzenie, przysługuje prawo skontrolowania trzeźwości pracownika ochrony **oraz prawo skontrolowania czy pracownik ochrony nie jest pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych**. W przypadku, gdy kontrola potwierdzi podejrzenia o znajdowaniu się pracownika ochrony w stanie nietrzeźwym **lub pod wpływem środków odurzających/ substancji psychotropowych**, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który ma obowiązek

zapewnić zastępstwo w możliwie najkrótszym czasie od powzięcia tejże informacji. Do czasu przybycia zastępcy, ochronę pełni Grupa Interwencyjna, która pojawi się na obiekcie w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

6. Wykonawca zobowiązany jest z własnej inicjatywy zapewnić zastępstwo w przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
 - b) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy z innych przyczyn niż wymienione w punkcie a),
 - c) utraty uprawnień przez którąkolwiek osobę wymienioną w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
7. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastępstwa którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
8. Każdorazowa zmiana w składzie osobowym nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, lecz wymaga akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony bez podania przyczyn.
10. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia pracowników ochrony w sposób jednolity umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego i zapewnienia pracownikom ochrony jednolitych umundurowań.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w mieniu chronionym Zamawiającego, o ile powstały one wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posłużył.
12. Do zbadania przyczyn oraz wysokości ewentualnej szkody Wykonawca i Zamawiający powołają specjalną komisję złożoną z przedstawicieli obu Stron na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do założenia i prowadzenia Księgi Służby Pracownika Ochrony dla obiektu.
14. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora umowy kody PKWiU, które dotyczą przedmiotu Umowy.

§ 3.

Zasady współpracy

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy do użytkowania pomieszczenie w chronionym obiekcie (portiernia).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt służący do obsługi portierni.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do środków łączności przewodowej, zapewniających łączność z przedstawicielem Wykonawcy wskazanym w § 9 ust.1 pkt 2)., przy czym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu numerów, z którymi połączenia traktowane będą jako służbowe, a także Wykazu numerów alarmowych (w tym numer telefonu Grupy Interwencyjnej), na które Zamawiający może zgłaszać np. niepojawienie się pracownika ochrony na obiekcie w wyznaczonym w umowie czasie.
4. W przypadku niepojawienia się pracownika ochrony na obiekcie, Zamawiający zgłasza ten fakt Wykonawcy na wskazany przez niego numer telefonu, a w przypadku niemożności dokonania zgłoszenia, dokonuje zgłoszenia na numer telefonu Grupy Interwencyjnej, która ma obowiązek pojawić się na obiekcie w czasie nie dłuższym niż 15 minut i pełnić służbę do czasu pojawienia się zastępcy nieobecnego pracownika.
5. Wykonywanie połączeń innych niż służbowe, w rozumieniu ust. 3 powyżej, powodować będzie naliczanie przez Zamawiającego opłat z tytułu korzystania z telefonu wg stawek obowiązujących u operatora Zamawiającego. Podstawą do fakturowania opłat będzie przekazywany przez Zamawiającego do Wykonawcy

- comiesięczny billing tych połączeń. Zamawiający zobowiązuje się wystawiać i doręczać Wykonawcy fakturę dotyczącą należności z tego tytułu za każdy miesiąc do 30 dnia następnego miesiąca.
6. W przypadku nieuiszczenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego należności wymaganej fakturą z tytułu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia należności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, za kolejny miesiąc realizacji Umowy.
 7. Zamawiający zobowiązuje się zablokować w swoich telefonach wyjście na numery 0-700, Polskę, Europę i świat. Zostanie umożliwiony dostęp do połączeń na terenie Szczecina.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony minimum dwa razy w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego, jednak nie więcej niż trzy razy w miesiącu.
 9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy składania miesięcznego, kwartalnego oraz rocznego sprawozdania oceniającego stan bezpieczeństwa. W przypadku zgłoszenia takiego żądania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć takie sprawozdanie/sprawozdania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż siedem dni roboczych. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w każdorazowych pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony obiektów Zamawiającego.
 10. Zamawiający i Wykonawca zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania Umowy i po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu.
 11. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
 12. Zamawiający będzie prowadził doraźną kontrolę pracowników Wykonawcy według następujących zasad :
 - a) kontrola będzie dokonywana w dowolnym czasie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
 - b) wynik kontroli zostanie odnotowany przez Zamawiającego w Księdze Służby Pracownika Ochrony założonej i prowadzonej dla obiektu.
 13. W przypadku stwierdzonych uchybień podczas prowadzonej kontroli Zamawiający prześle do siedziby Wykonawcy kopię protokołu Kontrolnego podpisanego przez osobę upoważnioną po stronie Zamawiającego z przeprowadzonej kontroli. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia wskazanych uchybień.
 14. Wykonawca upoważnia swojego przedstawiciela wskazanego w § 9 ust.1 pkt 2) Umowy do przyjmowania uwag i wniosków Zamawiającego celem korygowania zadań ochronnych oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją zadań.
 15. Zamawiający upoważnia swojego przedstawiciela wskazanego w § 9 ust.1 pkt 1) Umowy do przekazywania Wykonawcy uwag oraz zaleceń dotyczących ochrony obiektu.
 16. Wykonawca nie może przenieść praw, w tym wierzytelności wobec Zamawiającego lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Kwota łącznego maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z tytułu wszystkich świadczeń objętych niniejszą Umową, w całym okresie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć kwoty netto: PLN (słownie: + podatek VAT według obowiązującej stawki).
2. Za usługi wynikające z niniejszej umowy i dodatkowych postanowień umownych Zamawiający zobowiązuje się płacić miesięcznie z dołu stałe przez cały okres trwania umowy wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości zł netto (słownie:) + podatek VAT według obowiązującej stawki.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą Umową, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia, w wymiarze wyższym niż wynikający z §2 ust. 1, jednak nie większym niż 5% tego wymiaru w danym miesiącu kalendarzowym.

4. Faktura z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, wystawiana będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu do 3 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy ustalony zostaje od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a. numer umowy –
 - b. nazwę komórki organizacyjnej Zamawiającego – Wydział Obsługi Administracyjno-Technicznej.
6. Wystawioną fakturę Wykonawca przekaże na wskazany poniżej adres do korespondencji:

Enea Oświetlenie sp. z o.o.

Centrum Zarządzania Dokumentami

ul. Zacisze 28

65-775 Zielona Góra

7. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury przez Wykonawcę na adres mailowy: **faktury.elektroniczne@enea.pl**
8. Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą zbiorczą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się na Białej Liście podatników VAT:
 - a) bank:
 - b) numer konta:
9. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
10. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura spełniać będzie warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
12. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
15. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty i w żadnym wypadku nie upoważnia Wykonawcy do naliczania ustawowych odsetek za opóźnienie.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w pkt. 8 powyżej.

17. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
18. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5.

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, **od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r. (24 miesiące)**.
2. Ochrona obiektu na zasadach określonych w niniejszej umowie rozpoczyna się od dnia 01.01.2024 r.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron w terminie 3-miesięcznym, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca, licząc od miesiąca następującego po dniu złożenia wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6.

Kary umowne/odpowiedzialność

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Zamawiającego w wyniku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych w przypadku, gdy powstały one z wyłącznej winy Zamawiającego.
2. W przypadku roszczeń personelu Wykonawcy o naprawienie szkody (majątkowej i osobowej) powstałej z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w tym zakresie przejąć odpowiedzialność Zamawiającego. W przypadku wystąpienia wypadku przy pracy Wykonawca odpowiada wobec swoich pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania lub należytego wykonania umowy, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych niniejszą umową,
 - b) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - c) w przypadku nie przedłużenia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 1 ust. 7.
4. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podst. ust. 3 lub 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego sprawowania ochrony, niezgodnie z warunkami umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektu, za każde wpisane do Księgi Służby Pracownika Ochrony uchybienie.
6. W przypadku nagminnego naruszania przez pracowników Wykonawcy obowiązków (co najmniej 3 razy w miesiącu), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach, a w przypadku nieusunięcia ich w terminie 3 dni, może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od naliczenia kary umownej określonej w ust. 4.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w § 7 lub postanowień Umowy powierzenia, o której mowa w § 8 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - **w wysokości 100.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia**.
8. Niezależnie od zapłaty kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych. Zamawiający jest uprawniony do

potrącenia naliczonych kar umownych z Wynagrodzenia. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

§ 7.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poufności przekazanych mu informacji.
2. ENEA Oświetlenie sp. z o.o. oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Oświetlenie sp. z o.o. uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej ENEA Oświetlenie sp. z o.o., informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto informacje poufne ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w rozumieniu ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji ENEA Oświetlenie sp. z o.o., w tym w szczególności:
 - 1) zachować informacje w poufności,
 - 2) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - 3) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - 4) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić ENEA Oświetlenie sp. z o.o. na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - 5) niezwłocznie zawiadomić na piśmie ENEA Oświetlenie sp. z o.o. o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - 6) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że ENEA Oświetlenie sp. z o.o. zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy bezterminowo.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający powierza do przetwarzania Wykonawcy dane osobowe. Zasady powierzenia i ochrony danych osobowych zostały określone w odrębnej Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny> oraz na stronie internetowej Wykonawcy lub dostarczonej przez Wykonawcę jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem.
3. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy Wykonawca ma dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia odrębnej umowy powierzenia danych osobowych na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy pojawi się obowiązek zawarcia takiej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie lub za pośrednictwem koordynatorów Umowy.
5. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 dni.
6. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

§ 9.

Doręczenia, przedstawiciele Stron

1. Strony mając na celu realizację przedmiotu Umowy, wyznaczają w tym celu osoby pełniące obowiązki koordynatora Umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani

e-mail

tel. +48
 - 2) Ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani:

e-mail:

tel. +48
2. Każde zawiadomienie lub bieżąca korespondencja wynikająca z Umowy lub wymagana zgodnie z Umową sporządzona będzie na piśmie i będzie uważana za doręczoną prawidłowo w przypadku doręczenia osobiście, pocztą na adres wskazany w komparcji Umowy, bądź w formie email na adres osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1 powyżej.

3. Zmiany adresu Stron Umowy, numeru konta bankowego, koordynatorów umowy wskazanych w ust. 1 powyżej, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów, a jedynie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych osoby do kontaktu, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
2. Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www.> (**uzupełnić - jeśli dotyczy**)
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.
3. W razie sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony podejmą negocjacje zmierzające do jego ugodowego zakończenia, przy czym w razie nie osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia, każdej ze Stron przysługuje prawo do wytoczenia powództwa na drodze sądowej. Sądem właściwym jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, również w przypadku odstąpienia od umowy, wypowiedzenia umowy lub jakiegokolwiek innej przyczyny powodującej, że umowa nie będzie obowiązywać
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zmiana treści Umowy wymaga dla swej ważności zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonych – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Lista załączników, stanowiących integralną część umowy:
Załącznik nr 1 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 2 – Protokół oględzin obiektu zleconego do ochrony
Załącznik nr 3 – Instrukcja ochrony obiektu
Załącznik nr 4 – Kserokopia polisy ubezpieczeniowej OC
Załącznik nr 5 – Prawa i obowiązki stron
Załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

podpis

Wykonawca

podpis

Załącznik nr 1 do projektu umowy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

podpis

Wykonawca

podpis

Załącznik nr 2 do projektu umowy - PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN OBIEKTU

Komisja w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

dokonała oględzin obiektu należącego do ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin, położonego w Szczecinie (71-080) przy ul. Ku Słońcu 34 oraz 33g.

Opis i charakterystyka obiektu:

Na terenie obiektu podlegającego ochronie mieszczą się następujące zabudowania.

- A. Budynek biurowo - techniczny (na lewo od głównej bramy wjazdowej), posiadający 6 wejść zabezpieczonych kluczami:
- wejście główne do części biurowych,
 - wejście nr 1 do warsztatu ślusarskiego,
 - wejście nr 2 do magazynku,
 - wejście nr 3 do garażu,
 - wejście nr 4 do warsztatu elektrycznego,
 - wejście nr 5 do pomieszczenia technicznego.
- B. Budynek magazynowo – biurowy wewnątrz podzielony na dwie części:
- pierwsza - dwukondygnacyjna część składająca się na parterze: z 2 pomieszczeń magazynowych i jednego garażu dostępnych z zewnątrz oraz na piętrze: z 3 pokoi biurowych, toalety i aneksu kuchennego, dostępnych z wewnętrznej wyodrębnionej klatki schodowej,
 - druga – jednokondygnacyjna i jednoprzestrzenna hala magazynowa, dostępna z zewnątrz przez drzwi garażowe;
- C. Budynek garażowy (tzw. garaże małe) posiadający 2 magazyny, 2 garaże oraz 1 małe pomieszczenie magazynowe – wszystkie zabezpieczone kluczami;
- D. Budynek garażowy (tzw. garaże duże) posiadający 4 bramy wjazdowe z drzwiami, zabezpieczone kluczami.

Część biurowa budynku biurowo – technicznego (A) składa się z trzech wejść do pomieszczeń biurowych, sali konferencyjnej oraz portierni.

Część po prawej stronie budynku składa się z 2 wejść:

- wejście I – do sekretariatu, w którym mieszczą się 3 gabinety, mała salka konferencyjna oraz jedno pomieszczenie gospodarcze
- wejście II – składające się z parteru, półpiętra i 2 pięter, na których znajduje się łącznie 18 pomieszczeń (w tym: 11 pokoi biurowych, 3 toalety oraz 4 pomieszczenia gospodarcze).

Część po lewej stronie od wejścia głównego (wejście III) składa się z parteru i piętra, na których znajduje się łącznie 11 pomieszczeń (w tym 8 pokoi biurowych, 2 toalety i szatnia z toaletą) oraz z piwnicy.

Zabezpieczenie obiektu:

a). techniczne:

- opłotowanie – ogólne opłotowanie całego kompleksu budynków
- oświetlenie – elektryczne
- zabezpieczenie otworów budowlanych – standardowe drzwi i okna bez krat

- zabezpieczenie drzwi kluczami lub kłódkami
- d) systemy sygnalizacji i włamania – monitoring zewnętrzny oraz alarm z czujnikami ruchu w pomieszczeniach na parterze budynku biurowo - technicznego (A);
- e) p. pożarowe (instalacje ppoż. i opisane miejsca sprzętu ppoż.) – na każdym piętrze budynku A.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Szczecin, dnia

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do projektu umowy – INSTRUKCJA OCHRONY OBIEKTU

OBIEKT: **ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Oddział Szczecin**
ul. Ku Słońcu 34 i 33g, 71-080 Szczecin

Posterunek ochrony zlokalizowany jest na parterze przy wejściu głównym do budynku biurowo – technicznego (A) w tzw. portierni.

Ochrona odbywa się:

- w dni robocze (poniedziałek - piątek) - w godzinach od 15.00 do 7.00 – 1 osoba;
- w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy (w tym 14 sierpnia – Dzień Energetyka) – całodobowo – 1 osoba.

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

C. Ogólna odpowiedzialność:

Pracownik ochrony odpowiada za ochronę obiektu w granicach chronionego obszaru i obiektu.

Środki techniczne do wykonywania zleconych prac zapewnia Wykonawca.

D. Zakres czynności pracownika ochrony obiektu:

5. Pracownik ochrony przy obejmowaniu służby zgłasza się w obiekcie a następnie zapoznaje się z nim poprzez obejście i sprawdzenie zagrożenia obiektu.
6. Wpisuje do książki zdawczo-odbiorczej posterunku fakt objęcia służby.
7. Po przejęciu służby zapoznaje się z zaleceniami pozostawionymi na piśmie przez Zamawiającego lub zmiennika.
8. Podczas pełnienia służby pracownik ochrony:
 - prowadzi obserwację systemu monitoringu zainstalowanego na terenie obiektu;
 - sprawdza stan ogrodzenia i oświetlenia;
 - sprawdza prawidłowość zamknięcia i zabezpieczenia okien i innych miejsc łatwego dostępu;
 - co 2-2,5 godziny patroluje powierzony mu obiekt, pilnując przed pożarem, zalaniem, włamaniami, kradzieżą, lub innymi uszkodzeniami, zapobiega aktom wandalizmu – wykorzystując urządzenia typu Active Guard, raportując wyniki odczytów na wezwanie Zamawiającego (punkty Active Guard znajdują się na ścianie budynku C oraz na ścianie budynku D – razem 2 punkty);
 - przy garażach, budynkach, magazynach i innych pomieszczeniach sprawdza prawidłowość zabezpieczenia (kłódki, zamki, zasuwki, plomby, itp.);
 - kontroluje właściwe zamknięcie i zabezpieczenie pomieszczeń po skończonej pracy, przyjmuje klucze od pomieszczeń i zabezpiecza je w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - zapoznaje się z rozmieszczeniem sprzętu ppoż., wyłącznikami energii elektrycznej, głównymi zaworami dopływu wody i gazu i sprawdza ich zamknięcie;
 - odnotowuje w książce zdawczo-odbiorczej posterunku wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące ochranianego obiektu, m.in. oświetlenia, wadliwego zabezpieczenia obiektu, uszkodzenia ogrodzenia, itp.;
 - w przypadku wystąpienia zagrożeń (np. pożar, kradzieże, włamania) informuje Grupę Interwencyjną oraz podejmuje natychmiastowe czynności zawarte w obowiązujących instrukcjach; Grupa Interwencyjna jest zobowiązana do przybycia na miejsce wysłania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb;
 - po zakończeniu służby przekazuje obiekt zmiennikowi lub – w dni robocze – przedstawicielowi Zamawiającego;
 - wykonuje czynności wynikające z Instrukcji ochrony obiektu, innych instrukcji i regulaminów, w tym także Instrukcji ruchu osobowego obowiązującej w ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

Ponadto pracownicy ochrony zobowiązani są do:

1. Zgłaszania się na służbę na tyle wcześniej, aby przyjąć obiekt zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym zakresie obowiązków.
2. Przekazania służby pracownikowi ochrony w pełni do tego przygotowanemu [kompletne umundurowanie, trzeźwość, nienaganna higiena osobista].
3. Korzystanie z telefonu wyłącznie do celów służbowych.
4. Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach im przydzielonych.
5. Używania jednolitego umundurowania służbowego.
6. Przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
7. Posiadania Grupy Interwencyjnej rozpisanej na wszystkie dni w roku, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, która jest zobowiązana do przybycia na miejsce wystania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Osoby wchodzące w skład Grupy Interwencyjnej muszą posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – poz. 1462.

Zamawiający**Wykonawca**

Załącznik nr 5 do projektu umowy – PRAWA i OBOWIĄZKI STRON

§ 1

1. Obiekt powierzony do ochrony Wykonawcy powinien być należycie zabezpieczony przed kradzieżą i niebezpieczeństwem pożaru, przede wszystkim przez: właściwe zamknięcie, monitoring, oświetlenie oraz wyposażenie w stosowny sprzęt ppoż.
2. Klucze używane i zapasowe do pomieszczeń objętych ochroną powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym. Po zakończeniu pracy, klucze od pomieszczeń ochraniających (o ile pozostają na miejscu) przekazuje się pracownikowi ochrony, który ma obowiązek zabezpieczyć je w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
3. W przypadku pozostawienia w miejscach niezamkniętych wartościowych urządzeń lub innych przedmiotów Zamawiający zobowiązany jest do wskazania ich pracownikowi ochrony i powierzenia szczególnej pieczy. Fakt ten należy odnotować w książce zdawczo-odbiorczej posterunku.
4. W przypadku nie pojawienia się pracownika ochrony w wymaganym czasie na służbie, przedstawiciel Zamawiającego lub pracownik ochrony, którego zmiennik się nie pojawił, zgłasza ten fakt telefonicznie, pod numer telefonu podany do kontaktu przez Wykonawcę, który organizuje zastępstwo za pracownika, który nie pojawił się na swojej zmianie, bądź przysyła Grupę Interwencyjną, która pełni dyżur do czasu pojawienia się zastępcy. Zamawiający wymaga, aby Grupa Interwencyjna przybyła na miejsce wystania sygnału w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb.

§ 2

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia kradzieży w ochrańnianym przez Wykonawcę obiekcie, obowiązuje Strony następujący tryb postępowania:

1. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę natychmiast po stwierdzeniu kradzieży, równoległe z właściwą miejscowo jednostką policji. Zawiadomienie telefoniczne powinno być potwierdzone na piśmie w ciągu dwóch dni.
2. W zawiadomieniu pisemnym Zamawiający powinien określić: rodzaj, ilość i wartość skradzionych przedmiotów lub urządzeń.
3. Postępowanie wyjaśniające, w tym inwentura szkodowa, powinny być przeprowadzone z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Zawiadomienie o terminie inwentury winno zostać doręczone Wykonawcy na 24 godz. przed planowanym terminem. W przypadku prawidłowego zawiadomienia niestawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy nie tłumaczy dokonania inwentury.
4. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do ksiąg i dowodów księgowo-rachunkowych Zamawiającego, w zakresie powstałej szkody, o ile Zamawiający dochodzi naprawienia szkód od Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada za szkodę spowodowaną w szczególności włamaniem, kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, pożarem lub innymi zdarzeniami powstałymi w czasie wykonywania umowy na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego, gdy szkoda powstanie w związku z niewłaściwym wykonaniem ochrony (wina lub niedbalstwo). Odpowiedzialność dotyczy zarówno szkody bezpośredniej, jak i odszkodowania za utracony zysk lub inną szkodę pośrednią.
2. Wykonawca nie odpowiada za szkody spowodowane w miejscu, do którego pracownik ochrony nie ma dostępu.
3. Wykonawca nie odpowiada za szkody, gdy sposób dokonania kradzieży wskazuje na to, że przestępstwa dopuścili się pracownicy Zamawiającego uprawnieni do wejścia na teren obiektu w czasie jego ochrony.

§ 4

Termin wypłaty odszkodowania przez Wykonawcę wynosi 30 dni od daty powstania szkody.

§ 5

W razie odzyskania skradzionych przedmiotów Zamawiający może przyjąć je z powrotem w przypadku stwierdzenia ich nienaruszonego stanu. W takim przypadku Wykonawca jest zwolniony od wypłaty odszkodowania za skradzione przedmioty.

Gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający jest zobowiązany do jego zwrotu Wykonawcy w terminie 30 dni.

§ 6

Zamawiający zobowiązany jest do wpisu wszelkich uwag dotyczących pełnienia służby przez pracownika ochrony w książce zdawczo-odbiorczej posterunku.

§ 7

Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia pracownikowi ochrony warunków pracy zgodnych z przepisami BHP oraz do umieszczenia w widocznym miejscu wykazu telefonów alarmowych obowiązującego w Oddziale Szczecin ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w Szczecinie dnia r. pomiędzy:

ENEA Oświetlenie sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 00000675523, NIP 8521962912, REGON 811084325, o kapitale zakładowym w wysokości 182 127 000,00 zł opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej: „**Administratorem danych**”,

a

firmą, z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, Regon:,

reprezentowanym przez:

.....
zwaną dalej: „**Procesorem**”.Administrator danych i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.**§1.**

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę nr z dnia r. (zwaną dalej Umową), a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, co wiąże się z koniecznością zawarcia Umowy powierzenia. Celem niniejszych umowy powierzenia jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „**RODO**”.

W związku z powyższym Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§2. Przedmiot Umowy powierzenia

1. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe swoich pracowników oraz osób wchodzących na teren obiektu (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Opis powierzonych do przetwarzania Danych osobowych:
 - a) Kategorie osób, których Dane osobowe są przetwarzane: pracownicy, osoby wchodzące na teren obiektu;
 - b) Kategorie przetwarzanych Danych osobowych:
 - imiona i nazwiska,

- stanowiska/ funkcje,
 - zakład pracy wraz z adresem,
 - numery telefonów,
 - dane z dokumentu tożsamości (do wglądu)
 - wizerunek dostępny na odczytanie z monitoringu;
- c) Charakter przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, wykorzystywanie (do celów wskazanych w ust. d) poniżej), ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora danych, usuwanie. Dane osobowe będą przez Procesora przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych Administratora danych (monitoring) oraz w formie papierowej;
- d) Cel(-e), w którym (-ych) Dane osobowe są przetwarzane w imieniu Administratora danych: Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy;
- e) Czas trwania przetwarzania: Dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora w czasie trwania Umowy.
4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora:). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe na udokumentowane polecenie pisemne Administratora danych wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia, w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy. Za pisemne polecenie uznaje się w szczególności zadania zlecone do wykonania na podstawie Umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**RODO**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

§3. Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
- a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy
 - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email eosw.iod@enea.pl – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;

- d) w ramach wykonania Umowy powierzenia dostęp do Danych osobowych posiadać będą miały jedynie osoby, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie udokumentowanej;
- e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
- f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
- g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- h) aby wszyscy członkowie personelu Procesora, mający dostęp do Danych osobowych, zobowiązani byli przetwarzać Dane osobowe jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania Umowy, zarządzania nią i jej monitorowania i wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od nich prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w miejscu prowadzenia działalności oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony Danych osobowych, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należyta i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Procesor stosuje się do poleceń Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) do zapewnienia prawidłowości i aktualności Danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Administratora danych, jeżeli Procesor stwierdzi, że przetwarzane przez niego Dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
- m) niezwłocznie i odpowiednio rozpatrywać zapytania Administratora danych dotyczące przetwarzania danych zgodnie z klauzulami, o których mowa w standardowych klauzulach umownych przyjętych na podstawie decyzji wykonawczej Komisji UE) 2021/915 (dalej: Klauzule);
- n) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków, wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi, upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 7 Umowy powierzenia;
- o) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- p) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- q) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- r) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail eosw.ido@enea.pl, a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami.

Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§4. Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO, a w szczególności przetwarzać Dane osobowe wyłącznie przy wykorzystaniu zarządzanych przez Procesora takich systemów, które spełniają w szczególności następujące wymagania:
 - a) system zapewnia ochronę przetwarzania Danych osobowych i zabezpiecza je przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
 - b) zapewnia kontrolę dostępu do systemu, dostęp możliwy jest po uprzedniej autoryzacji użytkownika;Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony Danych osobowych).
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych. Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, Strony należyście uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko dla osób, których dane dotyczą.

§5. Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: eosw.iod@enea.pl o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”) przez który rozumie się:
 - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 607700146 oraz jednocześnie na adres e-mail: eosw.iod@enea.pl i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydentem na każde żądanie Administratora danych.

5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

§6. Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

1. Procesor nie jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi
2. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

§7. Audyty Administratora danych

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
 - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) Strony udostępniają mu wyniki wszelkich audytów.

§8. Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 3 ust. 1-2 Umowy powierzenia.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
 - a. w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia, w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - b. w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt (a), w wysokości 100 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - c. w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 9 Umowy powierzenia, w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych

z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.

6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony Danych osobowych.

§9. Usunięcie Danych osobowych

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się zwrócić Administratorowi danych wszelkie nośniki Danych osobowych.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakiegokolwiek sposób.

§10. Okres obowiązywania

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny. Bez uszczerbku dla przepisów RODO lub Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE, dalej: rozporządzenie (UE) 2018/1725, w przypadku gdy Procesor narusza swoje obowiązki wynikające z Klauzul wskazanych w Decyzji wykonawczej Komisji (UE) 2021/915 z dnia 4 czerwca 2021 r. w sprawie standardowych klauzul umownych między administratorami a podmiotami przetwarzającymi na podstawie art. 28 ust. 7 RODO oraz art. 29 ust. 7 rozporządzenia (UE) 2018/1725, Administrator danych może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy Procesor zapewni zgodność z Klauzulami, lub umowa ulega rozwiązaniu. Procesor niezwłocznie zawiadamia Administratora danych, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszych Klauzul.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
 - a) naruszenie przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
 - b) naruszenie przez Procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 3 ust. 1-2 Umowy powierzenia;
 - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 4 ust. 2, § 5 ust. 5, § 7 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Administrator danych jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania Danych osobowych zgodnie z klauzulami, jeżeli:
 - a) Administrator danych zawiesił przetwarzanie Danych osobowych przez Procesora i jeżeli zgodność z Klauzulami nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 - b) Procesor poważnie lub stale narusza Klauzule lub swoje obowiązki wynikające z RODO lub rozporządzenia (UE) 2018/1725;
 - c) Procesor nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z Klauzul lub z RODO lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.
4. Procesor ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania Danych osobowych zgodnie z Klauzulami, jeżeli po zawiadomieniu Administratora danych o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne, Administrator danych nalega na wypełnienie polecenia.
5. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.

§11. Postanowienia końcowe

1. Koordynatorem umowy ze strony Administratora danych jest:
p. tel., e-mail:
a ze strony Procesora jest:
p. tel. e-mail:
2. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
3. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakikolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
7. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator danych

Procesor